

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
Facultatea	Facultatea de Litere și Științe ale Comunicării
Departamentul	Limba și Literatura Română și Științele Comunicării
Domeniul de studii	Științele comunicării
Ciclul de studii	Licență
Programul de studii/calificarea	Comunicare și relații publice

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	Elaborarea unui produs de relații publice				
Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Ionel CORJAN				
Titularul activităților de seminar	Asistent asociat dr. Ana Crăciunescu				
Anul de studiu	II	Semestrul	3	Tipul de evaluare	Colocviu
Regimul disciplinei	Categorია formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC - complementară				DS
	Categorია de opționalitate a disciplinei: DO - obligatorie (impusă), DA - opțională (la alegere), DL - facultativă (liber aleasă)				DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru ale activităților didactice)

I. a. Număr de ore pe săptămână	3	Curs	2	Seminar	-	Laborator	1	Proiect	-
I. b. Totalul de ore din planul de învățământ	42	Curs	28	Seminar	-	Laborator	14	Proiect	-

Distribuția fondului de timp	Ore
II. a. Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	20
II. b. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	14
II. c. Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	20
II. d. Tutoriat	2
III. Examinări	2
IV. Alte activități	-

Total ore studiu individual	56
Total ore pe semestru	100
Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	Fundamente ale științelor sociale
Competențe	<ul style="list-style-type: none"> realizarea de conexiuni între rezultatele cunoașterii fenomenului relaționist; argumentarea enunțurilor făcute în legătură cu geneza, structura și funcționarea mecanismelor specifice relațiilor publice; analiza și sinteza, generalizarea, concretizarea tuturor aspectelor studiate teoretic și practic referitor la relațiile publice

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Desfășurare a cursului	• sală de curs cu videoproiector
Desfășurare aplicații	Seminar • sală de seminar cu flipchart și videoproiector

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C3 Identificarea și utilizarea strategiilor, metodelor și tehnicilor de comunicare în procesul de relații publice; C4 Realizarea și promovarea unui produs de relații publice;
Competențe transversale	CT2 Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipa multidisciplinară cu îndeplinirea anumitor sarcini pe paliere ierarhice;

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei		Înșușirea și valorificarea conceptelor de baza din domeniu; Formarea de capacități necesare pentru elaborarea, redactarea și editarea materialelor de relații publice.
Obiectivele specifice	Curs	- sistematizarea și adâncirea cunoștințelor teoretice și conturarea abilităților practice în domeniul relațiilor publice.
	Seminar	- conceperea și realizarea de produse RP.

8. Conținuturi

Curs:	Nr. ore	Metode de predare	Obs
1. Comunicare și relații publice: calitatea, elementele și cerințele generale ale comunicării, tipuri de comunicare: orală și scrisă; obstacole în calea comunicării.	4	– Prelegeri pe baza suportului de curs și a bibliografiei aferente; – Expuneri libere cu analize pe material tipărit și audio-vizual.	
2. Responsabilitatea etică și juridică a autorului de texte pentru relații publice.	2		
3. Genuri ale comunicării scrise de RP.	4		
4. Calitățile informației pentru presă.	2		
5. Știrea de presă (definiție, concepere, redactare, forme și reguli de prezentare).	4		
6. Structura știrii de presă (modelul “piramidei inversate”)	2		
7. Discursul: tipologie, stil și conținut.	4		
8. Gramatica, ortografia și punctuația materialelor de relații publice.	4		
9. Redactarea unei invitații. Poșta electronică: e-mail-ul. Memo-ul.	2		
Bibliografie			
BOGDAN-Dascălu, Doina, <i>Limbaajul publicistic actual</i> , Timișoara, Augusta ArtPress, 2006. BRANDL-GHERGA, Mariana, <i>Eveniment și imagine în presa scrisă</i> , Timișoara, Artpress, 2002. BRAS, Florence Le, <i>Secretele unui bun curriculum vitae</i> , București, Teora, 2005. COMAN, Cristina, <i>Relațiile publice și mass-media</i> , Polirom, Iași, 2000. COMAN, Cristina, <i>Relațiile publice. Principii și strategii</i> , Polirom, Iași, 2001. COMAN, Mihai (coord.), <i>Manual de jurnalism. Tehnici fundamentale de redactare</i> , Polirom, Iași, 1997, 1999. DAGENAIS, Bernard, <i>Profesia de relaționist</i> , Polirom, Iași, 2002. DAGENAIS, Bernard, <i>Campania de relații publice</i> , Polirom, Iași, 2003. LARSON, Charles, <i>Persuasiunea. Receptare și responsabilitate</i> , Polirom, Iași, 2003. MAITLAND, Ian, <i>Conferința perfectă</i> , Editura Național, București, 1998. MARCONI, Joe, <i>Ghid practic de relații publice</i> , Polirom, Iași, 2007. MILO, Katie și alții, <i>Introducere în relații publice</i> , București, MIM, 1998. NEWSOM, Doug; CARELL, Bob, <i>Redactarea materialelor de relații publice</i> , Polirom, Iași, 2004. NEWSOM, Doug, <i>Totul despre relațiile publice</i> , Polirom, Iași, 2003. POP, Doru, <i>Introducere în teoria relațiilor publice</i> , Cluj-Napoca, Dacia, 2000. RIDGEWAY, Judith, <i>Relațiile cu media – ghid practic</i> , Editura Codecs, București, 1996. STANCU, Valentin și alții, <i>Relații publice. Succes și credibilitate</i> , București, Concept Publishing, 1997. ȘERB, Stancu, <i>Relații publice și comunicare</i> , Teora, București, 2001. YODER, S.; MILO, K.; GROSS, P.; NICULESCU-MAIER, Șt., <i>Introducere în relații publice</i> , NIM, București, 1998. VEGHES RUFF, Iulian; GRIGORE, Bogdan, <i>Relațiile publice și publicitatea on line</i> , Polirom, Iași, 2003. ZAIT, Adriana, <i>Relații publice</i> , Sedcom Libris, Iași, 2004.			

Aplicații (seminar/laborator)	Nr. ore	Metode de predare	Obs
1. Scrisorile oficiale; redactarea unei scrisori de intenție / motivație / pitch letter.	2	– Aprofundarea și analiza elementelor, aspectelor și problemelor specifice relațiilor publice;	
2. Dosarul de presă.	2		
3. Comunicatul de presă: definiție, genuri, forme și caracteristici.	2		
4. Articolul de presă: definiție, genuri și structură.	2		
5. Biografia și articolul biografic: definiție și tipuri / stiluri specifice.	2		
6. Afișul, broșura și pliantul: definiții, structura icono-textuală și rolul lor în RP.	2		
7. Background și <i>position paper</i> într-o publicație.	2		
Bibliografie			
COMAN, Mihai (coord.), <i>Manual de jurnalism. Tehnici fundamentale de redactare</i> , Polirom, Iași, 1997, 1999. DAGENAIS, Bernard, <i>Campania de relații publice</i> , Polirom, Iași, 2003. LARSON, Charles, <i>Persuasiunea. Receptare și responsabilitate</i> , Polirom, Iași, 2003. MARCONI, Joe, <i>Ghid practic de relații publice</i> , Polirom, Iași, 2007. NEWSOM, Doug; CARELL, Bob, <i>Redactarea materialelor de relații publice</i> , Polirom, Iași, 2004. VEGHES Ruff, Iulian; GRIGORE, Bogdan, <i>Relațiile publice si publicitatea on line</i> . Polirom. Iasi. 2003.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului



– Tematica selectată pentru prelegeri și aprofundare prin studiu individual va permite absolventului să presteze activități de consilier de imagine, purtător de cuvânt, specialist în comunicare inter- și intrainstituțională, mediator, strateg de campanii promoționale în domeniul PR.


10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	<ul style="list-style-type: none"> asimilarea critică a informației teoretice; coerența, claritatea și precizia expunerii ideilor în discurs; 	Evaluare formativă: – observarea curentă a participării interactive a studenților	50 %
Seminar	<ul style="list-style-type: none"> conceperea și realizarea în parametri tehnici și estetici a materialelor RP; elemente de compoziție și cromatică. 	– Teste, chestionare, probe practice etc.	50 %

Standard minim de performanță:

Standarde minime pentru nota 5: însusirea principalelor noțiuni, idei, teorii; cunoașterea problemelor de bază din domeniu; Standarde minime pentru nota 10: abilitati, cunostinte certe si profund argumentate; exemple analizate, comentate; mod personal de abordare si interpretare; parcurgerea bibliografiei; însușirea principalelor strategii și principii de proiectare și construcție a materialelor RP; conceperea și realizarea în parametri tehnici și estetici a materialelor RP.

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
20 septembrie 2019		

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
26.09.2019	

Data aprobării în Consiliul academic	Semnătura decanului
27.09.2019	